

Pravidla příjmu a zveřejňování příspěvků v obecním zpravodaji (Obecní noviny Choustníkova Hradiště)

1. Základní ustanovení

- 1.1. Obec Choustníkovo Hradiště (dále jen „obec“), Choustníkovo Hradiště 102, 544 42, IČ: 00277932 je vydavatelem Obecních novin Choustníkova Hradiště (dále jen „ON“), které jsou registrovány u Ministerstva kultury ČR pod reg. č. MK ČR E 23572
- 1.2. ON vychází 1x za 2 měsíce, jsou bezplatně distribuovány do domácností obce a jsou dostupné na určených místech v obci.
- 1.3. Náklady na vydávání a distribuci ON jsou hrazeny z prostředků vydavatele.
- 1.4. Počet stran jednotlivých čísel se může lišit dle množství a délky příspěvků. Základní verze obsahuje 8 stran.
- 1.5. Datum uzávěrky dalšího čísla bude uvedeno na zadní straně ON.
- 1.6. Účelem ON je poskytnout obyvatelům informace týkající se dění v obci, případně nejbližším okolí.
- 1.7. ON jsou dostupné také v elektronické verzi na www.choustnikovohradiste.cz, vždy nejdříve 5 den ode dne vydání.
- 1.8. Vydávání ON se řídí zákonem č. 46/2000 Sb. - zákon o právech a povinnostech při vydávání periodického tisku a o změně některých dalších zákonů (tiskový zákon), v platném znění.

2. Tematické zaměření a obsah zpravodaje

- 2.1. Obec vydává ON za účelem poskytnout obyvatelům obce objektivní informace, které se týkají zejména činnosti obecního úřadu, jednání zastupitelstva obce, společenského, kulturního, sportovního a dalšího dění v obci, případně jejím nejbližším okolí. Přináší informace o aktivitách místních škol, spolkové činnosti v obci, o místních podnikatelích apod.
- 2.2. Řazení stran se odráží od aktuálních potřeb a důležitosti.
- 2.3. V ON jsou poskytovány zejména tyto informace:
 - a) informace o činnosti samosprávy (obecního úřadu) a zastupitelstva obce;
 - b) informace o činnosti státní správy;
 - c) příspěvky informující o akcích a dění v obci, případně v blízkém okolí;
 - d) informace o činnosti obecních organizací a institucí, jichž je obec zřizovatelem a zakladatelem a informace o činnosti místních občanských spolků apod.;
 - e) názory členů Zastupitelstva obce na řešení aktuálních problémů v obci;
 - f) podnětné příspěvky fyzických a právnických osob týkající se dění v obci.
- 2.4. Příspěvky uveřejněné v ON **nejsou honorovány**, nevyžádané **materiály se nevracejí**.
- 2.5. Součástí ON může být **inzerce**. Inzerce je **pro občany a firmy** působící na území obce **bezplatná**.
- 2.6. V ON nejsou zveřejňovány příspěvky týkající se činnosti volebních stran ve formě inzerce volebních stran, zprávy z akcí volebních stran, pozvánky na jejich přednášky, předvolební mítinky, články o celostátní politice apod. Zveřejňovány mohou být programy politických stran a hnutí pro aktuální komunální volby v obci.
- 2.7. Příspěvky jsou v ON zveřejňovány formou pravidelných rubrik, samotných článků nebo inzerátů.

3. Příspěvky do ON

- 3.1. Zveřejňují se příspěvky, které jsou předány do termínu uzávěrky (viz bod 1.5.)
- 3.2. Na zveřejnění příspěvku **není právní nárok**.
- 3.3. Příspěvky do novin je možno doručit v digitální či papírové podobě. Texty a fotografie je možné předávat **elektronicky** na e-mailovou adresu noviny@choustnikovohradiste.cz, **písemně či osobně** na adresu Obecní úřad Choustníkovo Hradiště, Choustníkovo Hradiště 102, 544 42.
- 3.4. Autor musí uvést název příspěvku a pod příspěvek uvést celé své jméno, případně i celá jména spoluautorů. Jméno musí být uvedeno i u případné fotografie. Kvůli ověření autorství příspěvků je nutné uvést i kontaktní údaje (adresa, e-mail, telefon). Neposkytnutí kontaktních informací je důvodem k neotištění příspěvku. Kontaktní informace slouží pouze pro potřeby redakce a nebudou zveřejňovány nebo poskytovány třetím osobám.
- 3.5. Doporučená délka a forma příspěvku:
 - a) oficiální materiály (např. vyhlášky, usnesení rady nebo zastupitelstva, tiskové zprávy města), které je nutné publikovat doslovně, nejsou omezené počtem znaků;
 - b) doporučená délka zpráv je 2 500 znaků včetně mezer (cca 2/3 strany A4 naformátovaného textu písmem Times velikost 12 b, jednoduché řádkování, vč. nadpisu a podpisu). Výjimku tvoří příspěvkové organizace zřizované obcí, případně místní spolky, kterým je stanoven rozsah příspěvků až 4 000 znaků včetně mezer (cca 1 strana A4 naformátovaného textu písmem Times velikost 12 b, jednoduché řádkování, vč. nadpisu a podpisu) Pokud je součástí příspěvku fotografie upraví se počet znaků tak, aby celý článek vč. Fotografií nepřesáhl 1 stranu A4;
 - c) maximální doporučená délka pozvánek na akce v textové podobě činí 400 znaků;
 - d) maximální doporučená délka popisků k fotografiím je maximálně 300 znaků plus jméno autora fotografie;
 - e) fotografie, loga či obrázky mají podobu samostatného obrazového souboru v jpg nebo pdf formátu, případně je lze předat k oskenování. Snímky vložené do textového souboru se neotiskují. Fotografie s rozlišením menším než 300 dpi nejsou vhodné pro tisk. U fotografie je uveden její popis a jméno autora. Přiřazení fotografie k příspěvku není nárokovatelné.
- 3.6. Příspěvky nad 2 500 znaků musí být odůvodněné (mimo výjimky viz bod 3.6. b)). V případě neúměrně dlouhého textu může být příspěvek vrácen k přepracování. O přijetí, zkrácení či nezveřejnění příspěvku rozhoduje redakční rada.
- 3.7. **Za správnost** údajů v příspěvku **odpovídá autor**, nikoliv vydavatel. Uvedené názory nemusejí vyjadřovat stanovisko vydavatele.
- 3.8. Odesláním nebo odevzdáním příspěvku a materiálů **vyjadřuje autor souhlas** s jeho **uveřejněním** v ON a na webových stránkách obce.
- 3.9. Příspěvky by měly být věcné, nesmí obsahovat vulgarity, osočování, pomluvy, nesmí poškozovat jméno obce, nebo obsahovat zjevně nepravdivé informace a skutečnosti. V ON nebudou zveřejňovány příspěvky diskriminující občany z důvodu rasy nebo etnického původu, pohlaví, sexuální orientace, věku, zdravotního postižení, náboženství či víry. Nebudou otištěny ani dopisy týkající se soukromých či osobních sporů soukromých a právnických osob, které nesouvisí s obecní tematikou. Nebudou otištěny anonymy a příspěvky, jejichž obsah zakládá podstatu trestného činu či je v rozporu s dobrými mravy.
- 3.10. **Právo na odpověď a právo na dodatečné sdělení** upravují ustanovení § 10 až 15 Zákona č. 46/2000 Sb., o právech a povinnostech při vydávání periodického tisku a o změně některých dalších zákonů (tiskový zákon), ve znění pozdějších předpisů.

4. Redakční rada ON

Vydávání ON **organizačně zajišťuje redakční rada.**

- 4.1. Redakční rada je tříčlenná. Členy redakční rady jmenuje a odvolává rada obce Choustníkovo Hradiště.
- 4.2. Redakční rada zejména:
 - a) navrhuje a připravuje tematický obsah a grafickou úpravu ON;
 - b) rozhoduje o zařazení příspěvků;
 - c) schvaluje konkrétní obsah a úpravu jednotlivých vydání ON;
 - d) zajišťuje vydávání ON;
 - e) projednává stížnosti, podněty a návrhy ve věci obsahu a grafické úpravy ON;
 - f) stanovuje termíny uzávěrek a vydávání ON.
- 4.3. Redakční rada se schází dle potřeby.
- 4.4. **Redakce se nemusí ztotožňovat s některými názory v příspěvcích a není zodpovědná za obsah, gramatickou správnost, kvalitu, původnost příspěvků a pravdivost informací.**
- 4.5. Redakční rada nemá povinnost zkoumat, zda případným otištěním dezinformací nejsou porušována práva třetích osob.
- 4.6. Redakční rada není povinna zdůvodňovat, proč odmítla zveřejnit dodaný příspěvek. V případě neotištění bude autora informovat.

5. Závěrečné ustanovení

Tato pravidla byla schválena Radou obce Choustníkovo Hradiště dne 2.1.2019 pod usnesením č. 8 a nabývají účinnosti dnem jejich schválení.